



Β20.2 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ

ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑ 2023

Περιεχόμενα

Άρθρο 1 Πρόλογος	3
Άρθρο 2 Σκοπός της Πρακτικής Άσκησης	3
Άρθρο 3 Ένταξη της Πρακτικής Άσκησης στο Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών	4
Άρθρο 4 Περίγραμμα Πρακτικής Άσκησης – Ωράριο Υλοποίησης	4
Περίγραμμα Πρακτικής Άσκησης	4
Ωράριο Εργασίας.....	5
Άρθρο 5 Διοικητική και Οικονομική Οργάνωση της Πρακτικής Άσκησης	5
Άρθρο 6 Εποπτεία Ασκούμενων Φοιτητών	5
Άρθρο 7 Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Φορέων.....	6
Άρθρο 8 Υποχρεώσεις και Δικαιώματα των Φορέων	6
Άρθρο 9 Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Φοιτητών	7
Άρθρο 10 Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των Ασκούμενων.....	7
Άρθρο 11 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης.....	8
Άρθρο 12 Αξιολόγηση των Ασκούμενων Φοιτητών	8
Άρθρο 13 Λοιπές Ρυθμίσεις	8

Άρθρο 1 Πρόλογος

Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) των φοιτητών ΠΕ του Τμήματος Μαιευτικής αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του προγράμματος σπουδών και απαραίτητη προϋπόθεση για τη λήψη του πτυχίου. Έχει μεγάλη σημασία ως θεσμός, διότι συνδέει άμεσα τη γνώση που οι φοιτητές αποκτούν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους με τα προβλήματα στο πεδίο εργασίας. Δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στην πρακτική εμπειρία που συμπληρώνει τη θεωρητική και εργαστηριακή γνώση των φοιτητών και αποτελεί βασικό παράγοντα της ολοκληρωμένης εκπαίδευσης.

Ο παρών Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης απευθύνεται προς όλους τους εμπλεκόμενους με τη διαδικασία της ΠΑ, δηλαδή τους φοιτητές, τους Φορείς Υποδοχής, τους Επόπτες καθηγητές και τα αρμόδια όργανα του Τμήματος. Ο Κανονισμός ΠΑ περιγράφει βήμα προς βήμα τη διαδικασία της ΠΑ με σκοπό την καλύτερη κατανόησή της από όλους τους χρήστες και κατά συνέπεια την αρτιότερη οργάνωση.

Άρθρο 2 Σκοπός της Πρακτικής Άσκησης

Ο σκοπός της Πρακτικής Άσκησης (ΠΑ) του Τμήματος Μαιευτικής είναι η εξοικείωση των φοιτητών με την επαγγελματική πραγματικότητα της επιστήμης της Μαιευτικής και η εφαρμογή θεωρητικών γνώσεων σε πραγματικό περιβάλλον. Πιο συγκεκριμένα η ΠΑ:

- Δίνει την ευκαιρία στους φοιτητές να συνδέσουν την πράξη με τις θεωρητικές γνώσεις.
- Επιτρέπει στους φοιτητές να γνωρίσουν από κοντά τον μελλοντικό χώρο εργασίας τους, τις απαιτήσεις και το αντικείμενο του επαγγέλματός τους (εκμάθηση σύγχρονων μεθόδων, δημιουργία καλής εικόνας για το επάγγελμα).
- Προσφέρει στους ασκούμενους την δυνατότητα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας και προϋπηρεσίας.
- Συμβάλλει στην ευκολότερη και επωφελέστερη ένταξη των τελειόφοιτων στο παραγωγικό σύστημα της χώρας

Παράλληλα η ΠΑ συμβάλλει:

- Στη σύνδεση της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας.
- Στη διαμόρφωση ολοκληρωμένων προσωπικοτήτων και στην ανάπτυξη επαγγελματικής συνείδησης.
- στη δημιουργία μόνιμων δεσμών μεταξύ του Τμήματος και των Φορέων Υλοποίησης (ΦΥ), συμβάλλοντας στη δημιουργία ενός δίαυλου αμφίδρομης μετάδοσης πληροφοριών μεταξύ τους.

Άρθρο 3 Ένταξη της Πρακτικής Άσκησης στο Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών

Η ΠΑ είναι υποχρεωτική, έχει συνολική διάρκεια έξι (6) μηνών. Είναι ενταγμένη στο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος, στο 8^ο ή μεγαλύτερο εξάμηνο, με κωδικό μαθήματος MWPR και έχει 20 ECTS. Η ΠΑ πραγματοποιείται αποκλειστικά και μόνο σε δημόσια ή ιδιωτικά μαιευτήρια και δικαίωμα υλοποίησης έχουν μόνο όσοι φοιτητές/τριες βρίσκονται στο 8^ο ή μεγαλύτερο εξάμηνο, έχουν εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα ειδικότητας¹ και ταυτόχρονα στα 2/3 τουλάχιστον των μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου. Οι φοιτητές/τριες, κατά την υλοποίηση της ΠΑ πρέπει να συμμετέχουν ουσιαστικά, ενώ από πλευράς του φορέα υλοποίησης και του τμήματος μαιευτικής πρέπει να υπάρχει η αναγκαία εποπτεία και ο έλεγχος. Η πρακτική άσκηση δύναται να διεξάγεται και σε φορείς της αλλοδαπής, εφόσον καθίσταται εφικτή η εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό του προγράμματος. Η πρακτική άσκηση προσμετράται στον απαιτούμενο αριθμό μαθημάτων για την κτήση του Πτυχίου της/του Μαίας/Μαιευτή και ο βαθμός της αναγράφεται στην αναλυτική βαθμολογία του φοιτητή.

Άρθρο 4 Περίγραμμα Πρακτικής Άσκησης – Ωράριο Υλοποίησης

Περίγραμμα Πρακτικής Άσκησης

Οι διδασκαλίες αυτές παρέχονται υπό κατάλληλη επίβλεψη και αφορούν:

- Εξέταση γυναικών εγκύων που περιλαμβάνει τουλάχιστον εκατό εξετάσεις προ του τοκετού.
- Παρακολούθηση και περίθαλψη τουλάχιστον σαράντα (40) επιτόκων γυναικών.
- Εκτέλεση ανά φοιτήτρια τουλάχιστον σαράντα (40) τοκετών· όταν αυτός ο αριθμός δεν δύναται να επιτευχθεί λόγω ελλείψεως τικτουςών γυναικών, αυτός μπορεί να μειώνεται σε τριάντα (30) τουλάχιστον, υπό τον όρο ότι η φοιτήτρια συμμετέχει επί πλέον σε είκοσι (20) τοκετούς.
- Ενεργό συμμετοχή σε τοκετούς με ισχιακή προβολή και σε περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατόν λόγω ανεπαρκούς αριθμού τοκετών με ισχιακή προβολή, πραγματοποιείται εκπαίδευση με προσομοίωση.
- Διενέργεια επισειοτομής και εκμάθηση ραφής του τραύματος. Η εκμάθηση πρέπει να περιλαμβάνει θεωρητική εκπαίδευση και κλινικές ασκήσεις. Η εκτέλεση της ραφής του τραύματος περιλαμβάνει τη ραφή των επισειοτομών, καθώς και των απλών διαρρήξεων του περινέου, ενώ μπορεί να πραγματοποιηθεί με προσομοίωση σε περίπτωση απόλυτης ανάγκης.
- Παρακολούθηση και περίθαλψη σαράντα (40) εγκύων, στη διάρκεια του τοκετού και της λοχείας, ευρισκομένων σε κίνδυνο.
- Παρακολούθηση και περίθαλψη (περιλαμβανομένης της εξέτασης) τουλάχιστον εκατό (100) λοχεουσών γυναικών και φυσιολογικών νεογνών.
- Παρακολούθηση και περίθαλψη νεογνών, περιλαμβανομένων και πρόωρων, γεννηθέντων παρατασικών νεογνών, καθώς και νεογνών βάρους κατώτερου του φυσιολογικού και νεογνών που παρουσιάζουν ανωμαλίες.
- Περίθαλψη παθολογικών περιπτώσεων στους τομείς της γυναικολογίας και μαιευτικής.
- Εκμάθηση όσον αφορά την περίθαλψη γενικών παθολογικών περιπτώσεων της παθολογίας και της χειρουργικής. Η εκμάθηση πρέπει να περιλαμβάνει θεωρητική εκπαίδευση και κλινικές ασκήσεις.

¹ Μαθήματα Ειδικότητας ορίζονται όσα έχουν τον κωδικό ΜΕ στο Πρόγραμμα Σπουδών.

Με βάση το περίγραμμα ΠΑ, οι φοιτητές/φοιτήτριες είναι υποχρεωμένοι/ες να ασκηθούν στα παρακάτω τμήματα μαιευτηρίων και μαιευτικών κλινικών:

- 1) Αίθουσα Τοκετών: Δώδεκα (12) εβδομάδες
- 2) Τμήμα Λεχωιδών: Τέσσερις (4) εβδομάδες
- 3) Χειρουργείο: Τρεις (3) εβδομάδες
- 4) Εξωτερικά Γυναικολογικά/Μαιευτικά Ιατρεία: Τρεις (3) εβδομάδες
- 5) Μονάδα Εντατικής Νοσηλείας Νεογνών: Τρεις (3) εβδομάδες
- 6) Κέντρο Υγείας: Μία (1) εβδομάδα

Ωράριο Εργασίας

Οι πρακτικά ασκούμενοι απασχολούνται 5νθήμερο (40 ώρες εβδομαδιαίως), ακολουθώντας το ωράριο λειτουργίας του φορέα υποδοχής. Ενδεικτικό εβδομαδιαίο πρόγραμμα απασχόλησης είναι: τρεις (3) πρωινές βάρδιες, μία (1) απογευματινή βάρδια και μία (1) βραδινή βάρδια.

Άρθρο 5 Διοικητική και Οικονομική Οργάνωση της Πρακτικής Άσκησης

Για το συντονισμό και επίβλεψη της εκτέλεσης του προγράμματος της ΠΑ, η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους τον Επιστημονικά Υπεύθυνο και μία τριμελή επιτροπή πρακτικής άσκησης, στην οποία συμμετέχουν ο επιστημονικά υπεύθυνος της πρακτικής άσκησης, ο Πρόεδρος του Τμήματος και ένα (1) μέλος ΔΕΠ του Τμήματος. Σε περίπτωση που ο επιστημονικά υπεύθυνος της ΠΑ είναι και Πρόεδρος του Τμήματος, ορίζονται δύο (2) μέλη ΔΕΠ.

Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος της ΠΑ αποφασίζει για όλα τα οργανωτικά θέματα, συντονίζει, οργανώνει, εποπτεύει και ελέγχει τις δράσεις για την εκπόνηση του έργου. Επιλέγονται οι Φορείς Υποδοχής της ΠΑ με τη προβλεπόμενη διαδικασία, όπως αυτή παρουσιάζεται παρακάτω, και μεριμνάται συνεχώς η εύρυθμη συνεργασία προκειμένου να εκπονηθεί το έργο απρόσκοπτα και επιτυχώς. Επιλέγονται οι ασκούμενοι φοιτητές με την προβλεπόμενη διαδικασία, όπως αυτή παρουσιάζεται παρακάτω.

Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος του έργου οργανώνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την χρηματική αποζημίωση των ασκούμενων φοιτητών σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται στο πρόγραμμα ΠΑ. Το ύψος της αποζημίωσης είναι αυτό που καθορίζεται ανά κύκλο υλοποίησης σύμφωνα με τους εγκεκριμένους όρους υλοποίησης του προγράμματος.

Οι φοιτητές που διεξάγουν πρακτική άσκηση, υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Εθνικού Οργανισμού Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.) μέσω του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) (πρώην Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων - Ενιαίο Ταμείο Ασφάλισης Μισθωτών - Ι.Κ.Α. - Ε.Τ.Α.Μ.), σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 15 του ν. 3232/2004 (Α' 48) μόνο για τον κλάδο του ατυχήματος, το κόστος της οποίας βαρύνει αποκλειστικά τον φορέα υποδοχής.

Άρθρο 6 Εποπτεία Ασκούμενων Φοιτητών

Η εποπτεία των ασκούμενων φοιτητών αποτελεί υποχρέωση του Επιστημονικά Υπεύθυνου πρακτικής άσκησης, ο οποίος ορίζεται με ετήσια θητεία, μετά από σχετικές αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος Μαιευτικής, και οπωσδήποτε πριν από την έναρξη της ΠΑ. Βασικό έργο των εποπτών είναι η συστηματική επικοινωνία και εκπαίδευση κάθε ασκούμενου και ο έλεγχος υλοποίησης του αντικειμένου της ΠΑ.

Για οποιοδήποτε ερώτημα οι πρακτικά ασκούμενοι απευθύνονται στον επιστημονικά υπεύθυνο του Τμήματος, στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, στη Γραμματεία του Τμήματος και στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 7 Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Φορέων

Ως φορείς υλοποίησης της πρακτικής άσκησης ορίζονται αποκλειστικά και μόνο ιδιωτικά ή δημόσια μαιευτήρια και μαιευτικές κλινικές. Κάθε είδος άλλου φορέα υλοποίησης αποκλείεται. Αλλαγή φορέα υλοποίησης επιτρέπεται μόνο για σοβαρούς λόγους υγείας και μόνο όταν ο φορέας υλοποίησης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της πρακτικής άσκησης, μετά από θετική εισήγηση της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης. Αλλαγή φορέα επιτρέπεται μόνο μία φορά. Ο/Η υποψήφιος/α για πρακτική άσκηση μπορεί να αναζητήσει φορείς υλοποίησης από:

- Τους καθηγητές του Τμήματος.
- Το σύστημα «ΑΤΛΑΣ». Για να εισέλθει ο φοιτητής/ρια στο σύστημα «ΑΤΛΑΣ» χρησιμοποιεί τους κωδικούς του συστήματος «Εύδοξος», με τους οποίους έχει πρόσβαση στο online φοιτητολόγιο.
- Τους καταλόγους μαιευτηρίων και μαιευτικών κλινικών που διαθέτει η γραμματεία του Τμήματος.
- Από ανθρώπους του οικογενειακού, φιλικού, συγγενικού και κοινωνικού τους περιβάλλοντος, οι οποίοι πιθανόν να εργάζονται σε αντίστοιχους χώρους.
- Το Διαδίκτυο.

Η διασύνδεση των φορέων, που παρέχουν θέσεις πρακτικής άσκησης, με το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας, όπως και για όλα τα ακαδημαϊκά Ιδρύματα της χώρας επιτυγχάνεται με τον διαδικτυακό Κόμβο Πρακτικής Άσκησης (ΠΑ) «ΑΤΛΑΣ» (<https://atlas.grnet.gr/>), που αποτελεί ένα σύστημα κεντρικής υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ διασυνδέοντας τους φορείς (ιδιωτικούς, δημόσιους), που παρέχουν θέσεις ΠΑ, με τα όργανα των ακαδημαϊκών Ιδρυμάτων που έχουν αναλάβει το συντονισμό της ΠΑ και με τους φοιτητές που έχουν δικαίωμα να εκτελέσουν ΠΑ βάσει του προγράμματος σπουδών του Τμήματός τους. Ο «ΑΤΛΑΣ» παρέχει μία ενιαία βάση προσφερόμενων θέσεων ΠΑ, οι οποίες είναι διαθέσιμες προς επιλογή στα Ιδρύματα. Παράλληλα προσφέρει σφαιρική ενημέρωση σε θέματα που άπτονται της αγοράς εργασίας και των πρώτων βημάτων των φοιτητών σε αυτή.

Για τους μήνες που απασχολήθηκε ο φοιτητής συμπληρώνει το βιβλίο πρακτικής και παίρνει τη σχετική βεβαίωση από τον εργοδότη. Στη συνέχεια, στη νέα θέση πραγματοποιείται πρακτική άσκηση μόνο για το διάστημα που υπολείπεται για τη συμπλήρωση του απαιτούμενου χρονικού διαστήματος της πρακτικής άσκησης.

Άρθρο 8 Υποχρεώσεις και Δικαιώματα των Φορέων

Οι φορείς, μετά από επικοινωνία με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο και το γραφείο της ΠΑ υποχρεούνται να :

- Είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα «ΑΤΛΑΣ».
- Ζητήσουν τις αντίστοιχες θέσεις ΠΑ μέσω του συστήματος «ΑΤΛΑΣ».
- Παρέχουν τους απαραίτητους χώρους για την εκπαίδευση των ασκούμενων.
- Χορηγούν βεβαίωση για το χρονικό διάστημα ΠΑ σε κάθε ασκούμενο φοιτητή σε αντίστοιχο έντυπο βεβαίωσης, που χορηγείται από το γραφείο ΠΑ.
- Αξιολογούν τα αποτελέσματα & τα παραδοτέα της ΠΑ.

Άρθρο 9 Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Φοιτητών

Το Τμήμα κάνει κάθε δυνατή προσπάθεια για να ικανοποιήσει το αίτημα όλων των φοιτητών που επιθυμούν να κάνουν πρακτική άσκηση. Ωστόσο, όλοι οι υποψήφιοι φοιτητές που επιθυμούν να συμμετέχουν στην ΠΑ κατατάσσονται εφαρμόζοντας τον παρακάτω αλγόριθμο². Η κατάταξη χρησιμοποιείται στην περίπτωση περιορισμένων θέσεων για ΠΑ ή όπου η ζήτηση θέσεων σε κάποιο φορέα υποδοχής υπερβαίνει τον αριθμό της προσφοράς θέσεων από τον φορέα. Τα κριτήρια αξιολόγησης για θέσεις ΠΑ, των οποίων το κόστος αποζημίωσης και ασφάλισης βαραίνει, εν μέρει ή εξ ολοκλήρου, τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζονται οι Ειδικοί Λογαριασμοί Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Πανεπιστημίου ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μαιευτικής και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Άρθρο 10 Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των Ασκούμενων

Οι ασκούμενοι/ες στον χώρο εργασίας υποχρεούνται να ακολουθούν τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση που ισχύει για το προσωπικό του φορέα υλοποίησης. Αυθαίρετες απουσίες ή παράβαση των κανονισμών του εργασιακού χώρου μπορεί να οδηγήσουν στη διακοπή της απασχόλησης.

Οι ασκούμενοι/ες φοιτητές/ριες υποχρεούνται να:

- Ενημερώνονται και να ακολουθούν τις υποδείξεις για τις απαραίτητες ενέργειες μέχρι την έναρξη της άσκησης τους.
- Τηρούν απόλυτα τα ωράρια και τις ημέρες εργασίας στους εργασιακούς χώρους όπου ασκούνται, καθώς και όλους τους κανόνες που διέπουν το χώρο στον οποίο ασκούνται.
- Εκτελούν πλήρως τα καθήκοντα που τους ανατίθενται στο πλαίσιο διεξαγωγής της ΠΑ.
- Συνεργάζονται με τους συναδέλφους τους στο χώρο διεξαγωγής της ΠΑ.
- Ενημερώνουν τον επιστημονικά υπεύθυνο της ΠΑ για σοβαρά προβλήματα κατά το χρόνο άσκησης τους, χωρίς να προβαίνουν προσωπικά σε επίλυση αυτών των προβλημάτων.
- Χρησιμοποιούν υπεύθυνα, με ασφάλεια και προσοχή όλο τον εξοπλισμό που τους διατίθεται για τη διεξαγωγή της ΠΑ.
- Καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για την απόκτηση περισσότερων γνώσεων και την ανάπτυξη επαγγελματικής συνείδησης.
- Συντάσσουν και υποβάλλουν έκθεση πεπραγμένων στο τέλος της ΠΑ.

² Αλγόριθμος Κατάταξης Υποψήφιων ΠΑ:

Μόρια Υποψήφιου = $0,5 \times \text{ΜΟ} / 10 + 0,5 \times \text{ΑΜπερ} / \text{ΑΜσυν}$

Όπου:

ΜΟ, ο μέσος όρος του βαθμού των μαθημάτων που έχει προαχθεί ο φοιτητής

ΑΜπερ, ο αριθμός των μαθημάτων στα οποία έχει προαχθεί ο φοιτητής

ΑΜσυν, ο συνολικός αριθμός μαθημάτων που απαιτούνται για την απόκτηση Διπλώματος του Τμήματος

Ο αλγόριθμος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα της ΠΑ. Ορίζεται επιτροπή αξιολόγησης και κατάταξης των συμμετεχόντων στην ΠΑ, η οποία αποτελείται από 3 μέλη του Τμήματος: τον Επιστημονικά Υπεύθυνο της ΠΑ του Τμήματος, τον Πρόεδρο του Τμήματος & ένα άλλο μέλος ΔΕΠ. Όταν ο Επιστημονικά υπεύθυνος είναι και Πρόεδρος του Τμήματος, ορίζονται 2 (δύο) μέλη ΔΕΠ. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, συντάσσεται πρακτικό με τα ονόματα των φοιτητών και τα μόρια που συγκέντρωσαν, κατά φθίνουσα σειρά, υπογράφεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Μετά από παρέλευση πέντε (5) ημερών για την υποβολή τυχόν ενστάσεων, η Προσωρινή Συνέλευση του Τμήματος εξετάζει τις τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις, και εγκρίνει το τελικό Πρακτικό με τα ονόματα των φοιτητών, που έχουν το δικαίωμα να εκπονήσουν την ΠΑ στο τρέχον ακαδημαϊκό έτος. ΠΑ εκπονούν με τη σειρά κατάταξης οι φοιτητές, μέχρι εξάντλησης των διαθέσιμων θέσεων.

Τονίζεται ότι στους φοιτητές και στις φοιτήτριες δεν μπορούν να ανατίθενται καθήκοντα και ευθύνες που απαιτούν αυξημένη και πιστοποιημένη εμπειρία, γνώσεις και δεξιότητες ή που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των φοιτητών ή άλλων προσώπων ή των εγκαταστάσεων του Φορέα Υποδοχής.

Κατά τη διάρκεια της απασχόλησής του ο/η φοιτητής/τρια δικαιούται μία (1) ημέρα τον μήνα άδεια. Οι μέρες απουσίας μπορεί να αφορούν λόγους προσωπικούς, υγείας, εκπαιδευτικές υποχρεώσεις (π.χ. εξετάσεις). Οφείλει να ενημερώσει για την απουσία του το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης και τον Φορέα Υποδοχής. Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια δεν ενημερώσει και έπειτα από έλεγχο διαπιστωθεί ότι απουσιάζει από τον Φορέα Υποδοχής, η απουσία αυτή θα θεωρείται αδικαιολόγητη και θα αποτελεί λόγο ακύρωσης της σύμβασης. Ασφαλιζεται έναντι ατυχήματος στον εργασιακό χώρο κατά προτεραιότητα από τον ίδιο τον φορέα υποδοχής είτε με χρηματοδοτούμενα σχετικά προγράμματα του Πανεπιστημίου. Στην περίπτωση που ο φοιτητής έχει επιλεγεί, αλλά δεν μπορεί να πραγματοποιήσει την πρακτική του άσκηση για διάφορους λόγους, έχει τη δυνατότητα να υποβάλλει αίτηση παραίτησης πριν την έναρξη της πρακτικής άσκησης προς τον Επιστημονικά Υπεύθυνο, εξηγώντας του λόγους παραίτησης.

Οι προθεσμίες υποβολής των απαιτούμενων εγγράφων και δικαιολογητικών που ισχύουν για κάθε Ακαδημαϊκό Έτος ορίζονται από τον Επόπτη της ΠΑ και αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΠΑ και του Τμήματος.

Άρθρο 11 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης

Για την συμμετοχή στο πρόγραμμα της ΠΑ και την καταβολή της αποζημίωσης θα πρέπει να ακολουθούνται απαραίτητα τα ακόλουθα:

1. Εγγραφή του φοιτητή στο μάθημα Πρακτική Άσκηση στο 8^ο ή μεγαλύτερο εξάμηνο.
2. Ακολουθεί τις οδηγίες και παρακολουθεί τις ανακοινώσεις που θα βρει στην ιστοσελίδα της πρακτικής άσκησης <https://internship.uowm.gr/> και στην ιστοσελίδα του Τμήματος Μαιευτικής.

Άρθρο 12 Αξιολόγηση των Ασκούμενων Φοιτητών

Κάθε φοιτητής αξιολογείται από την τριμελή επιτροπή πρακτικής άσκησης του τμήματος με την υποβολή των απαιτούμενων για την ολοκλήρωση δικαιολογητικών, συντάσσεται πρακτικό αξιολόγησης, το οποίο επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 13 Λοιπές Ρυθμίσεις

Οτιδήποτε δεν αναφέρεται στον παρόντα κανονισμό, ρυθμίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μαιευτικής κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης.